

**Federation of European Materials Societies**  
**Federatie van de Europese associaties voor Materialen**  
**Fédération des Associations européennes de Matériaux ivzw**  
**FEMS ivzw**  
**Malendriesstraat 70**  
**3370 Boutersem**  
**O.N. 0447.452.189**

## GECOÖRDINEERDE STATUTEN

Bijgewerkt tot de Algemene Vergadering van 14/12/21

### Hoofdstuk 1

#### Naam, zetel van de vereniging, doelstellingen, duur

1. De non-profit Europese federatie draagt de naam "Federation of European Materials Societies", in het Nederlands "Federatie van de Europese associaties voor Materialen", in het Frans: "Fédération des Associations européennes de Matériaux", en werd opgericht onder toepassing van de Belgische wet van 25 oktober 1919. De vereniging zal tevens de afgekorte benaming "FEMS" kunnen hanteren.

2. Het zeteladres is gevestigd in het Vlaams Gewest.

Het Bestuursorgaan is bevoegd om de zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied.

Indien ten gevolge van de verplaatsing van de zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

3. De term "Associaties voor Materialen" duidt in dit document verenigingen aan zonder winstoogmerk waarvan het doel is wetenschap en technologie te bevorderen op het gebied van materialen. "Europese" duidt op de landen van het Europese continent.

4. De vereniging heeft volgende doelstellingen zonder winstoogmerk:

- brede verspreiding van wetenschappelijke, technische en andere kennis inzake materialen bevorderen;
- communicatie en uitwisseling van informatie tussen de leden bevorderen;
- coördineren van activiteiten van de aangesloten organisaties om een optimaal gebruik van middelen te bereiken.

5. De vereniging zal onder meer volgende activiteiten ontwikkelen om deze doelstellingen te realiseren:

- studiedagen en conferenties
- publicaties uitgeven
- de Europese materialengemeenschap vertegenwoordigen

De vereniging mag alle middelen aanwenden welke rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de realisatie van deze doelstellingen. Met het oog op de realisatie van wat hoger is gesteld, kan de vereniging, onder meer alle eigendom en zakelijke rechten verwerven, huren, verhuren, personeel aanwerven, rechtsgeldige contracten afsluiten, fondsen verzamelen. Samengevat kan zij alle activiteiten ontwikkelen, evenzeer bijkomstige winstgevendende, activiteiten ontwikkelen welke bijdragen aan de realisatie van haar doelstellingen. De vereniging kan zelfs handelsdaden stellen.

Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

### Hoofdstuk twee

#### Leden

6. Elke onafhankelijke Europese vereniging of organisatie, nationaal of multinational, die actief is op het gebied van materialen kan een aanvraag tot lidmaatschap van de vereniging indienen, met uitzondering van verenigingen die:

- betrokken zijn bij politieke activiteiten of die banden met een politieke partij hebben,
- onderscheid tussen personen op grond van hun politieke overtuiging, religie, ras of geslacht maken,
- als belangrijkste activiteit, het voeren van onderhandelingen namens hun leden over onderwerpen die betrekking hebben op salarissen en arbeidsvoorwaarden hebben,
- als belangrijkste activiteit het verdelen van winst aan hun leden hebben.

7. Er zijn drie soorten lidmaatschap: volwaardige leden (werkende leden), geassocieerde leden en ereleden.

- Het volwaardig lidmaatschap staat open voor alle belangrijke nationale en multinationale materialenverenigingen en –organisaties op het Europese Continent.
- Het geassocieerd lidmaatschap kan toegekend worden aan verenigingen en organisaties waarvan de doelstellingen en activiteiten conform zijn met de doelstellingen van FEMS.
- Het erelidmaatschap kan worden toegekend aan individuele personen als erkenning voor eminente diensten verleend aan de vereniging of op het gebied van materialen.

Geassocieerde leden en ereleden hebben het recht bijeenkomsten van de Algemene Vergadering bij te wonen, maar hebben geen stemrecht.

Werkende (volwaardige) of geassocieerde leden moeten het statuut van rechtspersoon of feitelijke vereniging hebben. Wanneer een vereniging voldoet aan de voorwaarden voor een volwaardig of een geassocieerd lidmaatschap, maar geen rechtspersoon is, dan kan die vereniging een persoon voorstellen voor het lidmaatschap van FEMS. Deze persoon kan de voorzitter of één van de bestuursleden (bv. secretaris-generaal) van de genoemde vereniging zijn. De feitelijke vereniging moet FEMS onmiddellijk op de hoogte brengen van elke wijziging in de aanstelling van haar vertegenwoordiger.

8. Het Bestuur zal beslissen over alle aanvragen voor lidmaatschap, rekening houdend met de reputatie en het prestige van de aanvrager, de omvang van de activiteiten, de kwaliteit van publicaties en bijeenkomsten en van eventuele affiliaties met andere nationale of internationale organisaties. De stemmingen van het Bestuur hierover zijn geheim. Aanvaarding door het Bestuur dient unaniem te gebeuren. Zo het Bestuur niet unaniem tot een beslissing komt, zal de aanvaardingsprocedure van het lid voorgelegd worden aan de Algemene Vergadering. In dit geval zal het kandidaat-lid slechts aanvaard worden mits een 2/3 meerderheid. De stemming van de Algemene Vergadering is geheim.

9. Leden die FEMS willen te verlaten, moeten de voorzitter hun voornemen ten minste 6 maanden voor het einde van het boekjaar kenbaar maken. De uittreding kan onmiddellijk van kracht worden, maar stelt het aftredend lid niet vrij van zijn financiële verplichtingen die golden voor de uittreding.

10. De Algemene Vergadering heeft de bevoegdheid om elk lid waarvan de activiteiten onverenigbaar zijn met de doelstellingen van FEMS of die de bijdrage gedurende ten minste 2 opeenvolgende jaren niet betaald heeft, uit te sluiten. Na drie betalingsherinneringen, kan het Bestuur het lidmaatschap opschorten van een lid dat nalaat zijn lidmaatschapsbijdrage te betalen. De uitsluiting van een lid zal voorgesteld worden door het Bestuur, na de argumenten van het betrokken lid gehoord te hebben (mondeling of schriftelijk). De Algemene Vergadering zal stemmen over de uitsluiting van een lid en deze stemming gebeurt geheim in overeenstemming met de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid zoals vereist voor een statutenwijziging.

### **Hoofdstuk drie Algemene Vergadering**

11. De Algemene Vergadering is bevoegd voor:

- 1° de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van haar/zijn bezoldiging;
- 2° de goedkeuring van de jaarrekening;
- 3° alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

12. De Algemene Vergadering zal beslissen over het beleid van de vereniging op voorstel van het Bestuur en zal alle nodige beslissingen nemen met het oog op de realisatie van haar doelstellingen. De Algemene Vergadering zal bestaan uit een vaste vertegenwoordiger van ieder van haar werkende leden (in de regel de voorzitter of een permanent bestuurslid) en een vaste vervanger voor deze vaste vertegenwoordiger welke de vaste vertegenwoordiger zal vervangen wanneer de vaste vertegenwoordiger de bijeenkomst van de Algemene Vergadering niet kan bijwonen.

Geassocieerde leden en ereleden kunnen deelnemen aan de Algemene Vergadering, maar hebben geen stemrecht. In het geval dat een individu lid wordt in overeenstemming met artikel 7 van deze statuten (individu dat een feitelijke vereniging vertegenwoordigt), zal dit individu worden uitgenodigd deel te nemen aan de Algemene Vergadering en dit met stemrecht. De Algemene Vergadering zal normaal één keer per jaar bijeenkomen en dit niet later dan zes maanden na het einde van het boekhoudkundig jaar. Indien nodig kan de voorzitter extra vergaderingen bijeenroepen. De aankondiging en de agenda voor de algemene vergadering zal ten minste 15 dagen vóór de vergadering worden verstuurd.

13. Voor agendapunten van de Algemene Vergadering met betrekking tot de wijziging van de statuten, de uitsluiting van een lid en de ontbinding van de vereniging geldt een aanwezigheidsquorum van twee derde van de effectieve leden. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan is een tweede bijeenroeping nodig; deze tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. Deze tweede vergadering beraadslaagt en besluit op geldige wijze, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Voor alle andere agendapunten zijn de beraadslagingen en de resoluties van de Algemene Vergadering slechts geldig indien de helft van de volwaardige leden bij de stemming aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien dit quorum niet wordt bereikt, zal de vergadering worden geschorst en vervolgens, na een pauze, worden hervat met dezelfde agenda. Elke algemene

vergadering die zo wordt georganiseerd en opnieuw bijeen wordt geroepen, kan dan rechtmatig beraadslagen en besluiten nemen zonder dat een quorum aanwezig is.

Bij een stemming van de Algemene Vergadering heeft elke vereniging die volwaardig lid is en aanwezig of vertegenwoordigd één stem. Elk volwaardig lid kan slechts één volmacht dragen. In het geval van staking van stemmen, zal de stem van de voorzitter of de persoon die de vergadering voorziet of welke hem/haar vervangt doorslaggevend zijn. In het geval van staking van stemming bij een geheime stemming, is het voorstel verworpen.

Alle besluiten van de Algemene Vergadering worden genomen bij gewone meerderheid van de stemmen uitgebracht door de aanwezige stemgerechtigde leden, dit met uitzondering van onderwerpen met betrekking tot de toelating of de uitsluiting van een lid of de wijziging van de statuten of van de ontbinding van de vereniging, waarvoor een twee derde meerderheid van de uitgebrachte stemmen is vereist; in het geval van een wijziging van het doel van de vereniging of de ontbinding van de vereniging, is een vier vijfde meerderheid vereist.

14. Het bestuursorgaan kan de leden de mogelijkheid bieden om op afstand deel te nemen aan de Algemene Vergadering door middel van een door de vzw ter beschikking gesteld elektronisch communicatiemiddel. Wat de naleving van de voorwaarden inzake aanwezigheid en meerderheid betreft, worden de leden die op die manier aan de algemene vergadering deelnemen, geacht aanwezig te zijn op de plaats waar de algemene vergadering wordt gehouden.

Voor de toepassing van de eerste paragraaf van dit artikel moet de vzw de hoedanigheid en de identiteit van het in het eerste lid bedoelde lid kunnen controleren aan de hand van het gebruikte elektronische communicatiemiddel. Aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel kunnen bijkomende voorwaarden worden gesteld, met als enige doelstelling de veiligheid van het elektronische communicatiemiddel te waarborgen.

Voor de toepassing van de eerste paragraaf van dit artikel moet het elektronische communicatiemiddel de in het eerste lid bedoelde leden, onverminderd enige bij of krachtens de wet opgelegde beperking, ten minste in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en om hun stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken. Het elektronische communicatiemiddel moet de in het eerste lid bedoelde leden bovendien in staat stellen om deel te nemen aan de beraadslagen en vragen te stellen.

De oproeping tot de algemene vergadering omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedures met betrekking tot de deelname op afstand. Als de vzw een verenigingswebsite heeft als bedoeld in artikel 2:31 WvV worden die procedures voor diegene die het recht heeft aan de algemene vergadering deel te nemen toegankelijk gemaakt op de verenigingswebsite.

De notulen van de algemene vergadering vermelden de eventuele technische problemen en incidenten die de deelname langs elektronische weg aan de algemene vergadering of aan de stemming hebben belet of verstoord.

De leden van het bureau van de algemene vergadering kunnen niet langs elektronische weg aan de algemene vergadering deelnemen.

15. Het Bestuur kan beslissen de leden toe te staan langs elektronische weg op afstand te stemmen vóór de algemene vergadering. De praktische organisatie van deze voorafgaande stemming zal aan de leden kenbaar gemaakt worden samen met de oproeping van deze algemene vergadering.

In dit geval zal het Bestuur de nodige maatregelen nemen opdat de hoedanigheid en de identiteit van het lid gecontroleerd kan worden.

16. Met uitzondering van statutenwijzigingen kunnen de leden eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de Algemene Vergadering behoren. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld. De leden van het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, mogen op hun verzoek van die besluiten kennis nemen.

17. De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. De bestuurders kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules.

De commissaris deelt schriftelijke vragen die zij/hij krijgt onmiddellijk mee aan het bestuursorgaan en geeft antwoord op de vragen die haar/hem door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten waarover zij/hij verslag uitbrengt. De commissaris kan, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met haar/zijn beroepsgeheim of met door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules. Zij/Hij heeft het recht ter algemene vergadering het woord te voeren in verband met de vervulling van haar/zijn taak.

De bestuurders en de commissaris kunnen hun antwoord op verschillende vragen over hetzelfde onderwerp groeperen.

#### **Hoofdstuk vier**

##### **Voorzitter (President), vicevoorzitter (Vice-President), Bestuur (Board), directiecomité (Management Committee), secretariaat**

18. De Algemene Vergadering zoals bedoeld in artikels 11 en 12 benoemt een voorzitter en vicevoorzitter van de vereniging. De voorzitter en vicevoorzitter zullen benoemd worden voor een periode van twee jaar.

De vereniging waartoe de voorzitter behoort, kan een andere vertegenwoordiger aanwijzen voor de Algemene Vergadering, die haar/zijn rechten tijdens de ambtstermijn van de president kan uitoefenen.

De vicevoorzitter zal normaal gezien de volgende voorzitter worden en zal indien nodig tijdens zijn/haar ambtstermijn de plaats innemen van de voorzitter. De vereniging waartoe de vicevoorzitter behoort, kan een andere vertegenwoordiger aanwijzen voor de Algemene Vergadering, die haar/zijn rechten tijdens de ambtstermijn van de vicepresident kan uitoefenen.

De Algemene Vergadering benoemt een erepenningmeester voor een periode van zes jaar. De erepenningmeester kan herverkozen worden voor opeenvolgende periodes van zes jaar.

19. De vereniging wordt beheerd door een Bestuursorgaan, bestaande uit de voorzitter, de laatste vorige voorzitter, de vicevoorzitter, de erepenningmeester aangevuld met minimaal 5 en maximaal 10 leden die door de Algemene Vergadering worden gekozen. Het Bestuur zal ten minste 1 Belgisch lid bevatten. Elk bestuurslid wordt gekozen voor een periode van 2 jaar en kan tweemaal worden herkozen voor een nieuwe termijn van 2 jaar. Het Bestuur is verantwoordelijk voor de uitvoering van de besluiten van de Algemene Vergadering en zal minimaal tweemaal per jaar bijeenkomen om haar verantwoordelijkheden doeltreffend te kunnen uitvoeren. Het Bestuur kan rechtsgeldig werken als twee derde van de leden aanwezig zijn. Besluiten worden genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Het Bestuur beschikt over de ruimste bevoegdheid behoudens voor onderwerpen waarvoor de Algemene Vergadering bevoegd is op grond van de wet of deze statuten.

In het geval van staking van stemmen, is de stem van de voorzitter van de vergadering of hij/zij die hem vervangt doorslaggevend. In het geval van een staking van stemmen bij een geheime stemming, is het voorstel verworpen.

20. Tussen de vergaderingen van het Bestuur, zal een directiecomité bestaande uit de voorzitter, de laatste vorige voorzitter, de vicevoorzitter, de erepenningmeester en de uitvoerende secretaris handelen in naam van de vereniging om lopende, vertegenwoordigende en dringende zaken uit te voeren en op te volgen. Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Het Bestuur is belast met het toezicht op het directiecomité.

21. Alle documenten met betrekking tot de vereniging, met uitzondering van bijzondere bevoegdheden, worden ondertekend door 2 leden van het Bestuur waarvan één van hen de voorzitter of de erepenningmeester is, en die hiervan geen rekenschap hoeven te geven tegenover derden. De erepenningmeester is ten volle bevoegd om de vereniging te vertegenwoordigen voor alle dagdagelijkse financiële taken en aangelegenheden, inclusief banktransacties, met uitzondering van het openen en afsluiten van bankrekeningen. Het openen of afsluiten van bankrekeningen moet schriftelijk bevestigd worden door de voorzitter en de erepenningmeester.

22. Een persoon, genomineerd door een lidorganisatie, voorgedragen door het Bestuur en bekrachtigd door de Algemene Vergadering, zal de functie van uitvoerend secretaris uitoefenen en zal een lid zijn van het Bestuur en het Directiecomité. Deze functie zal het voorwerp uitmaken van een contract tussen (de werkgever van) de uitvoerend secretaris en FEMS en wordt normaliter aangegaan voor een periode van 4 jaar, maar kan verlengd worden met opeenvolgende periodes van twee jaar. De ambtsperiode van de uitvoerende secretaris kan na verzoek van FEMS of van de uitvoerende secretaris worden beëindigd mits een schriftelijke vooropzeg volgens de bepalingen vervat in het contract tussen (de werkgever van) de uitvoerend secretaris en FEMS. De taken van de uitvoerend secretaris zullen beschreven worden in zijn/haar jobbeschrijving.

#### **Hoofdstuk vijf**

##### **Financiële bepalingen**

23. Het bestaan van de vereniging is niet begrensd. Elke lidorganisatie blijft een onafhankelijke entiteit. Het boekjaar loopt van 1 april en eindigt op 31 maart van het volgend jaar.

24. Het Bestuur bereidt de begroting voor het volgende jaar voor in voorbereiding van de jaarlijkse Algemene Vergadering. De Algemene Vergadering keurt de begroting goed tijdens haar volgende vergadering.

25. De gewone uitgaven van het secretariaat en andere kosten waartoe de Algemene Vergadering besluit (bijvoorbeeld speciale uitgaven, vertaling van documenten, de organisatie van activiteiten) worden verdeeld onder alle leden van de vereniging en dit in onderling overleg. Iedere lidorganisatie is verantwoordelijk voor haar eigen onkosten.

Reiskosten en kosten voor accommodatie en maaltijden van leden van het Directiecomité kunnen worden terugbetaald door de vereniging in zoverre deze kosten kaderen binnen het uitvoeren van FEMS-gerelateerde activiteiten. De aan deze activiteiten besteedde tijd is steeds op vrijwillige basis en kan dus niet het voorwerp uitmaken van een financiële vergoeding.

#### **Hoofdstuk zes** **Intern reglement**

26. Het Bestuur kan een intern reglement uitvaardigen. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen omvatten:  
1 ° die tegenstrijdig zijn met regels van dwingend recht of statutaire bepalingen;  
2 ° over materies waarvoor het wetboek (WVV) een statutaire bepaling vereist;

Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 WVV of ter beschikking gesteld op de website van de vereniging.

27. In geval van ontbinding, hetzij vrijwillig of rechterlijk, op welk ogenblik en door welke oorzaak zij zich ook voordoet, wordt het netto overblijvend maatschappelijk actief, na vereffening van de schulden en de aanzuivering van de lasten, besteed aan een organisatie met een soortgelijk doel. De Algemene Vergadering die tot de ontbinding besluit, zal aanduiden aan welke vereniging het netto-actief wordt overgedragen.

28. Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, is het Wetboek vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019 (WVV), rekening houdend met de wijzigende wetgeving, toepasselijk, inclusief de bijhorende en toekomstige uitvoeringsbesluiten, de algemene wettelijke bepalingen, het intern reglement en de gangbare gebruiken.

Elke wijziging van de statuten alsook elke wijziging van de bestuursleden moet worden gepubliceerd in het Belgische Staatsblad.

#### **Hoofdstuk zeven** **Interpretatie van deze tekst**

29. Dit document is geschreven in het Nederlands en Engels. Als er interpretatieverschillen zijn, zal alleen de Nederlandse versie als juist worden genomen.